

INDICACIONES PARA LOS AUTORES ESPAÑOL

La revista APUNTES es una publicación periódica semestral, editada por el Instituto *Carlos Arbeláez Camacho* para el patrimonio arquitectónico y urbano, unidad académica de la Facultad de Arquitectura y Diseño de la Pontificia Universidad Javeriana, Bogotá, Colombia.

Es una revista de carácter científico, en la que se publican artículos de pensamiento (producto de investigación) y divulgación de temas relacionados con el patrimonio material e inmaterial, del ámbito nacional e internacional, y está dirigida a estudiantes, profesionales, investigadores, técnicos y público en general interesado en el tema del patrimonio.

Condiciones formales para la presentación de artículos

El texto deberá estar digitado en español, en lenguaje de procesador de familia Word®, a doble espacio, en fuente *Times New Roman* de 12 puntos. La hoja debe ser tamaño carta (21,59 x 27,94 cm), sus márgenes de 2,5 cm, sin dejar espacios o retornos entre los párrafos y utilizando sangría de 1 cm. El documento completo debe tener como máximo 8000 palabras o 25 páginas de extensión. Los títulos y las páginas deben estar numerados y las referencias cruzadas y bibliográficas deben seguir el Manual de la APA (American Psychological Association).

El documento debe estar redactado en el siguiente orden:

- Título (en español, inglés y portugués).
- Nombres y apellidos del autor / los autores.
- Resumen (150-200 palabras).
- Palabras clave.
- Traducción al inglés del resumen (Abstract).
- Traducción al inglés de las palabras clave (Key words).
- Traducción al portugués del resumen (Resumo).
- Traducción al portugués de las palabras clave (Palavras-chave).
- Texto del artículo, con indicaciones para la inserción de las figuras con sus pies de figura y fuentes



Facultad de Arquitectura y Diseño

Instituto Carlos Arbeláez Camacho para el patrimonio arquitectónico y urbano
Carrera 7 N° 40-62, Edificio N° 18. Teléfono: 3208320 Ext. 2404. Fax 3208320 Ext 2421.

apuntes@javeriana.edu.co

Bogotá, D.C. - Colombia

- Bibliografía (máximo una página de extensión)

Información de autores

Cada uno de los autores debe diligenciar el “*Formato para autores*” en el cual se solicita información personal y académica del autor, información de la investigación de la cual el artículo es resultado e información sobre la propiedad de las figuras. En el caso que sean dos o más autores: el orden de los autores debe ser previamente acordado entre todos ellos. La revista APUNTES maneja un máximo de seis autores por artículo.

Tipología de artículos publicables:

Se debe especificar a qué tipología¹ corresponde el artículo, de acuerdo a las siguientes categorías:

1. *Artículo de investigación científica y tecnológica.* Documento que presenta, de manera detallada, los resultados originales de proyectos terminados de investigación. La estructura generalmente utilizada contiene cuatro apartes importantes: introducción, metodología, resultados y conclusiones.
2. *Artículo de reflexión.* Documento que presenta resultados de investigación terminada desde una perspectiva analítica, interpretativa o crítica del autor, sobre un tema específico, recurriendo a fuentes originales.
3. *Artículo de revisión.* Documento resultado de una investigación terminada donde se analizan, sistematizan e integran los resultados de investigaciones publicadas o no publicadas, sobre un campo en ciencia o tecnología, con el fin de dar cuenta de los avances y las tendencias de desarrollo. Se caracteriza por presentar una cuidadosa revisión bibliográfica de por lo menos cincuenta referencias.

¹ Tipologías que garantizan la calidad científica de la revista, para el Índice Bibliográfico Nacional Publindex, COLCIENCIAS.



Facultad de Arquitectura y Diseño

Instituto Carlos Arbeláez Camacho para el patrimonio arquitectónico y urbano
Carrera 7 N° 40-62, Edificio N° 18. Teléfono: 3208320 Ext. 2404. Fax 3208320 Ext 2421.

apuntes@javeriana.edu.co

Bogotá, D.C. - Colombia

4. *Artículo corto.* Documento breve que presenta resultados originales preliminares o parciales de una investigación científica o tecnológica, que por lo general requieren de una pronta difusión.
5. *Reporte de caso.* Presenta los resultados de un estudio sobre una situación particular con el fin de dar a conocer las experiencias técnicas y metodológicas consideradas en un caso específico. Incluye una revisión sistemática comentada de la literatura sobre casos análogos.
6. *Revisión de tema.* Documento resultado de la revisión crítica de la literatura sobre un tema en particular.
7. *Traducción:* Traducciones de textos clásicos o de actualidad o transcripciones de documentos históricos de interés particular en el dominio de publicación de la revista.
8. *Documentos de reflexión.* Documento no derivado de investigación.

Resumen, palabras claves (español, inglés y portugués)

El artículo debe incluir un resumen analítico, cuya extensión debe ser entre 150 y 200 palabras y una lista de cinco palabras clave, siguiendo tesauros especializados en temas de patrimonio como el de la UNESCO (<http://databases.unesco.org/thessp/>) o de la Red Europea de Patrimonio (<http://www.european-heritage.net/sdx/herein/thesaurus/introduction.xsp>), con su respectiva traducción al inglés (abstract y key words) y al portugués (resumo y palabras-chave)

Se recomienda que en el resumen se dé respuesta a los siguientes temas:

- Pregunta a la que se responde en el texto.
- Marco o perspectiva teórica asumida.
- Metodología empleada.
- Principales hallazgos y conclusiones y su relevancia.
- Futuras líneas de investigación.



Facultad de Arquitectura y Diseño

Instituto Carlos Arbeláez Camacho para el patrimonio arquitectónico y urbano
Carrera 7 N° 40-62, Edificio N° 18. Teléfono: 3208320 Ext. 2404. Fax 3208320 Ext 2421.

apuntes@javeriana.edu.co

Bogotá, D.C. - Colombia

Formas generales de estilo de publicaciones de la APA²

Citación de fuentes:

Ya sea parafraseando o citando directamente a un autor, usted deberá acreditar la fuente. Una cita textual corta (hasta 40 palabras) se incorpora en el texto y se encierra entre dobles comillas. Una cita mayor de 40 palabras debe ser desplegada en un renglón y un bloque independiente omitiendo las comillas; escriba a doble espacio y utilizando sangría en caso que sea necesario.

Cuando cite, proporciones siempre el autor, el año y la página del texto citado, e incluya la referencia completa en la lista de referencias.

Ejemplo:

- Cita textual corta:

Como señala Sebastián López (1985) “con esta política de austeridad se pretendía, sin duda, corregir los excesos cometidos en Méjico” (p. 255).

- Cita textual larga:

Los autores indican que:

... una percepción generalizada tiende a vincular a Puerta de Tierra con una tipología de viviendas de casas de vecindad donde vivía hacinada la mayoría de su población. Aunque esta fue desde luego una de las realidades del barrio. Sin embargo, cuando se examinan los expedientes de construcción para el área en la segunda mitad del siglo 19, se obtiene otra perspectiva. El barrio se conformó con múltiples usos y diversas tipologías edificatorias que lo hacían socialmente heterogéneo y físicamente variado. (Sepúlveda R. y Álvarez C., 2005, p. 84).

² La información acá compendiada esta basada en: American Psychological Association (2002) *Manual de estilo de publicaciones de la American Psychological Association*. México: Editorial el Manual Moderno.



Facultad de Arquitectura y Diseño

Instituto Carlos Arbeláez Camacho para el patrimonio arquitectónico y urbano
Carrera 7 N° 40-62, Edificio N° 18. Teléfono: 3208320 Ext. 2404. Fax 3208320 Ext 2421.

apuntes@javeriana.edu.co

Bogotá, D.C. - Colombia

Lista de referencias:

Deben estar incluidas solo aquellas fuentes que se utilizaron en la investigación y preparación del artículo, es decir aquellas que están citadas en el texto del artículo. Deben estar organizadas en orden alfabético y utilizar sangría francesa.

Ejemplo:

- Publicaciones periódicas:

- Galindo, J. (2001). Arquitectura militar en la América del siglo XVIII: asimilación, hibridación, resistencia. *Informes de la Construcción*, 471, 59-64.

- Publicaciones no periódicas:

- Zúñiga, G. (1996). *San Luis de Bocachica: un gigante olvidado de Cartagena de Indias*. Cartagena de Indias: Litomar.

- Publicación electrónica periódica

- Jarauta, F. (2006) Cosmopolitas. *Boletín CF+S32: la Sostenibilidad en el proyecto Arquitectónico y Urbanístico*, 32. Recuperado el 15 de marzo de 2006, de <http://habitat.aq.upm.es/boletin/n32/afjar.html>

- Documento electrónico:

- Rivero, J. (2001). *Incorruptos*. Recuperado el 25 de julio de 2002, de http://www.corazones.org/santos/santos_temas/incorruptos.htm

Archivos históricos:

Colombia, Archivo General de la Nación (s.f.). Oficio de José de Vidaondo y Antonio Mallo, ministros generales de Real Hacienda al Intendente Saavedra (Caracas, 8 de noviembre de 1897), en *Intendencia de Ejército y Real Hacienda* (t. XLII, fl. 16).



Facultad de Arquitectura y Diseño

Instituto Carlos Arbeláez Camacho para el patrimonio arquitectónico y urbano
Carrera 7 N° 40-62, Edificio N° 18. Teléfono: 3208320 Ext. 2404. Fax 3208320 Ext 2421.

apuntes@javeriana.edu.co

Bogotá, D.C. - Colombia

Pie de figura:

Todas las figuras deben ir acompañadas de un pie de figura que funciona tanto a manera de título como de explicación, por lo que debe ser una frase breve pero descriptiva.

En caso que las figuras no sean propiedad del autor del artículo, el pie de figura debe incluir el crédito al autor original y al poseedor de los derechos de autor.

Ejemplo:

Figura 3: Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico. Acceso al interior del recinto.

Fuente: Rehabilitated Buildings (p. 10), por Duccio Malagamba, 1998, Barcelona: Instituto Monsa de Ediciones. Copyright 1998 Instituto Monsa de Ediciones. Reimpreso con autorización.

Tablas, gráficos, planos y fotografías

En caso de que el artículo esté ilustrado por tablas, gráficos, planos o fotografías, éstos deben ser propiedad del autor o en todo caso no deben haber sido publicados anteriormente (a menos que el autor tenga expresa autorización para la reproducción en la revista APUNTES de la Facultad de Arquitectura y Diseño de la Pontificia Universidad Javeriana, por parte tanto del autor como original como del poseedor de los derechos de autor) o bajados de internet. Estas ilustraciones deben ir relacionadas (en caso que la correspondencia entre el texto y la imagen sea indispensable) y citadas en el texto (relacionando autor o fuente).

Las tablas, gráficos, planos y fotografías deben enviarse en archivos aparte, nombradas con las letras TAB (si son tablas o cuadros) o FIG (si son gráficos, planos o fotografías). Las fotografías o imágenes deben enviarse impresas en papel fotográfico, en diapositiva o en formato digital, teniendo en cuenta que la resolución original deber ser de 300 dpi (píxeles por pulgada) en tamaño postal (9×12 cm).

En cualquier caso, el artículo debe estar ilustrado por lo menos por una imagen de excelente calidad (en formato vertical, 22,5x29 cm, 300 dpi) que ha de servir de portadilla del mismo en formato vertical, y será impresa a página entera. Las figuras y tablas deben numerarse así: Imagen portadilla, figura 1, figura 2, tabla 1, figura 3, etcétera.



Facultad de Arquitectura y Diseño

Instituto Carlos Arbeláez Camacho para el patrimonio arquitectónico y urbano
Carrera 7 N° 40-62, Edificio N° 18. Teléfono: 3208320 Ext. 2404. Fax 3208320 Ext 2421.

apuntes@javeriana.edu.co

Bogotá, D.C. - Colombia

Envío de artículos

Los artículos se deben enviar en CD-ROM a la Carrera 7 N° 40-62, edificio N° 18. Instituto Carlos Arbeláez Camacho, Facultad de Arquitectura y Diseño, Pontificia Universidad Javeriana, o en formato digital al correo electrónico: apuntes@javeriana.edu.co

Los artículos deben cumplir la totalidad de las condiciones expuestas. En caso de no ser así, serán inmediatamente devueltos al autor y no podrán continuar con el proceso de evaluación y aprobación. Finalizada esta evaluación, el editor de la revista remitirá los comentarios de evaluación y le informará al autor sobre la aceptación del artículo.

- a. El artículo es aceptado sin condiciones.
- b. El artículo es aceptado con la condición de que se realicen ligeras modificaciones según las sugerencias del par académico externo y del comité editorial.
- c. El artículo necesita de importantes modificaciones; se invita al autor a realizar las mismas según las sugerencias del par académico externo y del comité editorial. Cuando se hayan realizado las modificaciones el documento será evaluado de nuevo.
- d. El artículo no es aceptado.

El proceso de edición final incluye tanto la corrección de estilo como la diagramación del artículo. La versión final del artículo será remitida a cada uno de los autores para su correspondiente aprobación. El autor debe firmar un documento en el que cede, a título gratuito y por un término indefinido, los derechos patrimoniales de autor sobre el artículo a la Pontificia Universidad Javeriana.

Los autores de los artículos que sean publicados recibirán a vuelta de correo máximo cinco ejemplares, para su información y fines pertinentes.

La publicación de los artículos no significa acuerdo del comité editorial de la revista APUNTES o de la Pontificia Universidad Javeriana con su contenido. La responsabilidad del contenido de los artículos recae exclusivamente en los autores.



Facultad de Arquitectura y Diseño

Instituto Carlos Arbeláez Camacho para el patrimonio arquitectónico y urbano
Carrera 7 N° 40-62, Edificio N° 18. Teléfono: 3208320 Ext. 2404. Fax 3208320 Ext 2421.

apuntes@javeriana.edu.co

Bogotá, D.C. - Colombia